

Утвержден приказом № 134 от 02.09.2024г.

Директор школы _____ В.К. Шабанова



План методической работы школы на 2024/25 учебный год

| Мероприятие | Сроки | Направление деятельности | Содержание | Ответственные |
|--|------------|--------------------------|---|--|
| АВГУСТ | | | | |
| Выбор модели методической работы школы | 4-я неделя | Организационное | Определить модель методической работы в зависимости от ключевой идеи школьной методической работы и форм объединения педагогов | Зам. директора по УВР |
| Заседание методического совета | 4-я неделя | Организационное | Утвердить: - план методической работы на 2024/25 учебный год; - единую методической темы на 2024/25 учебный год и программы работы над единой методической темой; - планы работы методических объединений; - план проведения предметных недель. | Зам. директора по УВР |
| | | | Определить готовность к реализации федеральных рабочих программ по учебным предметам «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины». | |
| | | | Обсудить мероприятия по введению курса внеурочной деятельности «Семьеведение» в 10-11 классах (в рамках Разговора о важном) | |
| | | | Проинформировать о проведении мониторинга профессиональных компетенций в 2024/25 учебном году | |
| Заседания методических объединений | 4-я неделя | Организационное | - Согласовать планы работы методических объединений; - утвердить темы по самообразованию; - согласовать план курсовой подготовки на 2024/25 учебный год; - обсудить изменения во ФГОС и ФОП, которые вступают в силу 1 сентября 2024 года; | Руководители методических объединений, зам. директора по УВР |

| | | | | |
|---|------------|-----------------|---|---|
| | | | <ul style="list-style-type: none"> - обсудить особенности реализации федеральных рабочих программ по учебным предметам «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины»; - обсудить возможности реализации профориентационного минимума в урочной деятельности; | |
| Мастер-класс для учителей по системе оценивания | 4-я неделя | Развивающее | <ul style="list-style-type: none"> - Проинформировать о единых подходах к оцениванию (письмо Минпросвещения от 13.01.2023 № 03-49); - напомнить о требованиях к оцениванию, которые закреплены в локальных актах; - проинформировать об оценочных процедурах в 2024/25 учебном году; - рассмотреть виды оценивания и возможности их применения; - обсудить пути повышения объективности оценивания | Зам. директора по УВР, руководители методических объединений |
| Мастер-класс для учителей физической культуры | 4-я неделя | Развивающее | Обсудить специфику изучения новых вариативных модулей, которые включили в ФОП | Зам. директора по УВР |
| Методический семинар «Обучение учебному предмет "Труд (технология)" на уровне НОО и ОО» | 4-я неделя | Развивающее | <ul style="list-style-type: none"> - Проинформировать учителей об особенностях содержания и преподавания учебного предмета «Труд (технология)» на уровне НОО и ОО; - обсудить возможности реализации модулей программы на базе «Точки роста» и Кванториума | Зам. директора по УВР, руководитель методического объединения |
| Методический семинар «Обучение учебному предмет ОБЗР на уровне ОО и СО» | 4-я неделя | Развивающее | <ul style="list-style-type: none"> - Проинформировать учителей об особенностях содержания и преподавания учебного предмета «ОБЗР» на уровне ОО и СО; - обсудить возможности реализации модулей программы через внеурочную деятельность | Зам. директора по УВР, руководитель методического объединения |
| СЕНТЯБРЬ | | | | |
| Заседание методического совета | 1-я неделя | Организационное | <ul style="list-style-type: none"> - Проинформировать педагогов о проведении стартовой диагностики в 2024/25 учебном году; - обсудить график стартовой диагностики и | Зам. директора по УВР, зам директора по ВР |

| | | | | |
|---|--------------|-----------------|--|--|
| | | | <p>подготовку КИМ для проведения стартовой диагностики;</p> <ul style="list-style-type: none"> - обсудить возможности участия во Всероссийском конкурсе сочинений, в том числе по тематическому направлению, посвященному семье и семейным ценностям: подготовка школьников, выбор направлений, контроль участия; - обсудить пути развития в школе Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» и программы социальной активности учащихся начальных классов «Орлята России»; - согласовать формат и уровень реализации профориентационного минимума в 2024/25 учебном году; - актуализировать программу наставничества; - утвердить индивидуальные планы работы под руководством наставника в форме «учитель – учитель»; - согласовать план аттестации педагогических работников на 2024/25 учебный год. Обсудить список педагогов, которые будут аттестовываться в 2024/25 учебном году. Сформировать плана мероприятий по подготовке к аттестации педагогов; - согласовать список педагогов для участия в диагностике профессиональных компетенций | |
| Диагностика профессиональных компетенций | 1-2-я неделя | Диагностическое | <p>Определить профессиональные дефициты педагогов</p> | Зам.директора по УВР |
| Организация аттестации в 2024/25 учебном году | 1-я неделя | Организационное | <ul style="list-style-type: none"> - Спланировать методическое сопровождение учителей при подготовке к аттестации и в межаттестационный период; - подготовить график аттестации на соответствие анимаемой должности; | Руководители методических объединений, зам. директора по УВР |

| | | | | |
|--|------------|---------------------------------|--|--|
| Участие в реализации проекта «Школа Минпросвещения России» | 1-я неделя | Диагностическо, организационное | Проведение самодиагностики | Директор, замдиректора по УВР |
| Участие в проекте ФГИС «Моя школа» | 1-я неделя | Организационное | Регистрация вновь пришедших педагогических работников на платформе ФГИС «Моя школа». Мастер-класс по использованию ресурсов ФГИС «Моя школа» | Замдиректора по УВР |
| Актуализация системы работы с одаренными и высокомотивированным и обучающимися | 1-я неделя | Организационное | - Актуализировать цели и задачи работы с одаренными и высокомотивированными обучающимися на 2024/25 учебный год; - сформировать план подготовки к олимпиадам и интеллектуальным соревнованиям | Замдиректора по НМР |
| Заседания методических объединений | 1-я неделя | Организационное | - Согласовать планы открытых уроков; - обсудить оценочные материалы для стартовых диагностических работ для 5-х и 10-х классов и входных диагностических работ для 2–11-х классов | Руководители методических объединений |
| Обучающий семинар по использованию ЭОР и ЦОР в образовательном процессе | 2-я неделя | Развивающее | Повысить уровень компетентности педагогов по вопросам применения ЭОР и ЦОР и образовательном процессе | Зам. директора по УВР |
| Формирование по итогам диагностики профессиональных дефицитов индивидуальных образовательных треков для повышения квалификации | 3-я неделя | Коррекционное, развивающее | Предложить мероприятия, определить курсы для повышения квалификации. | Зам. директора по УВР, руководители методобъединений |
| Составление списка учителей, которые будут проходить обучение по дополнительным профессиональным программам повышения | 3-я неделя | Развивающее | Скорректировать план-график курсовой подготовки педагогов | Зам. директора по УВР |

| | | | | |
|--|------------------|---|---|---|
| квалификации в 2024/25 учебном году | | | | |
| Взаимопосещение уроков учителей | С 3-й недели | Диагностическое, коррекционное, развивающее | Организовать взаимопосещение уроков педагогами для обмена опытом и повышения уровня профессионального мастерства | Руководители методических объединений, замдиректора по УВР |
| Участие в методических мероприятиях на уровне школы, города, района, области | В течение месяца | Развивающее | - Проинформировать педагогов о методических мероприятиях на уровне школы, города, района, области; - проконтролировать участие в мероприятиях | Руководители методических объединений, замдиректора по УВР |
| Создание банка методических материалов | В течение месяца | Организационное, развивающее | Проконтролировать формирование электронного банка методических материалов в локальной сети школы (общий доступ): конспекты, диагностики, приложения, авторские программы, задания по смысловому чтению, формирующему оцениванию, развитию функциональной грамотности, по подготовке к ВПР, изучению государственной символики и т. д. | Зам.директора по УВР |
| ОКТАБРЬ | | | | |
| Обучающий семинар для педагогов «Как составить задание на формирование функциональной грамотности» | 2-я неделя | Развивающее | - Показать педагогам, как составлять задания на формирование функциональной грамотности; - проинформировать о ресурсах, которыми могут пользоваться педагоги, чтобы составить задания на формирование функциональной грамотности | Руководители методических объединений, замдиректора по УВР |
| Предметная неделя: русский язык и литература | 3-я неделя | Развивающее | Подготовить и провести мероприятия в рамках предметной недели | Зам.директора по УВР, руководитель методического объединения учителей русского языка и литературы |
| Контроль реализации федеральных рабочих программ по учебному предмету «Труд | 4-я неделя | Диагностическое, коррекционное | - Посетить уроки учебного предмета «Труд (технология)» на уровне НОО и ООО; - проверить, как педагоги реализуют федеральные рабочие программы | Зам. директора по УВР |

| | | | | |
|---|------------------|--------------------------------|---|---------------------------------------|
| (технология)» | | | | |
| Контроль реализации федеральных рабочих программ по учебному предмету «Основы безопасности и защиты Родины» | 4-я неделя | Диагностическое, коррекционное | - Посетить уроки учебного предмета «Основы безопасности и защиты Родины» на уровне ООО и СОО; - проверить, как педагоги реализуют федеральные рабочие программы | Зам. директора по УВР |
| Контроль изучения государственных символов РФ в урочной деятельности | 4-я неделя | Диагностическое, коррекционное | Посетить уроки истории, литературы, обществознания, музыки, изобразительного искусства. Проверить, как педагоги включают в содержание уроков изучение государственных символов РФ | Зам.директора по УВР |
| Заседание методического совета | 4-я неделя | Организационное | - Обсудить результаты стартовой и входной диагностик; - обсудить реализацию планов мероприятий по адаптации обучающихся на новом уровне образования; - проанализировать результаты школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников. Скорректировать план мероприятий по подготовке к муниципальному этапу Олимпиады; - обсудить, насколько успешно педагоги используют ЭОР и ЦОР; - обсудить результаты диагностики профессиональных компетенций педагогов. Согласовать ИОМ педагогов | Зам.директора по УВР |
| Заседания методических объединений | 4-я неделя | Организационное | Обсудить работу в рамках методического марафона, проанализировать участие в мероприятиях по повышению профессионального мастерства | Руководители методических объединений |
| Участие в методических мероприятиях на уровне школы, города, района, области | В течение месяца | Развивающее | - Проинформировать педагогов о методических мероприятиях на уровне школы, города, района, области; - проконтролировать участие в мероприятиях | Зам.директора по УВР |
| НОЯБРЬ | | | | |
| Заседание методического совета | 2-я неделя | Организационное | - Проанализировать работу по формированию функциональной грамотности. - Обсудить организацию и проведение работ для проверки цифровой и читательской грамотности из ФОП | Зам.директора по УВР |

| | | | | |
|---|---------------|----------------------------|---|--|
| Предметная неделя: история, обществознание, музыка, искусство. | 2-я неделя | Развивающее | Организовать предметную неделю и конференцию в школе. Проконтролировать защиту исследовательских работ и проектов обучающихся. Помочь школьникам презентовать творческие работы: эссе, чтение стихов, песни, рисунки | Руководители методических объединений |
| Предметная неделя биологии в рамках реализации предметной концепции | 3-я неделя | Развивающее | Провести предметную неделю биологии для повышения мотивации обучающихся к изучению биологии | Руководитель методического объединения |
| Мониторинг качества подготовки высокомотивированных обучающихся к олимпиадам | 2-я неделя | Диагностическое | <ul style="list-style-type: none"> - Посетить уроки и внеурочные занятия, чтобы проверить, как учителя готовят высокомотивированных учащихся к олимпиадам и интеллектуальным соревнованиям; - проконтролировать охват высокомотивированных обучающихся, продолжительность, периодичность занятий; - проанализировать, как учителя включают в уроки и внеурочную деятельность задания олимпиадного цикла | Зам. директора по УВР |
| Интерактивное методическое занятие «Особенности реализации федеральной рабочей программы по учебному предмету «Труд (технология) на уровне НОО» | 3-я неделя | Коррекционное, развивающее | Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов начальной школы | Зам.директора по УВР |
| Заседания методических объединений | 2-я неделя | Организационное | <ul style="list-style-type: none"> - Организовать разбор заданий олимпиадного цикла. - Обсудить вопрос реализации проектной деятельности обучающихся, особенно индивидуальные проекты на уровне среднего общего образования. - Организовать обсуждение для методического объединения учителей русского языка вопроса подготовки обучающихся к итоговому сочинению в 11-х классах и к итоговому собеседованию в 9-х классах | Руководители методических объединений |

| | | | | |
|---|------------------|-------------------------------|---|--|
| Консультация для педагогов по использованию ресурсов ФГИС «Моя школа» | 4-я неделя | Коррекционное Развивающее | Рассказать, как готовить сценарий электронного урока, разработать электронное учебное пособие, публикацию, открытый урок и т. д. | Зам.директора по УВР |
| Методический семинар «Практические аспекты изучения модуля «Основы военной подготовки» учебного предмета ОБЗР на уровне СОО» | 4-я неделя | Развивающее | - Показать особенности реализации практической части федеральной рабочей программы учебного предмета ОБЗР; - условия для обмена опытом преподавания ОБЗР | Зам.директора по НМР Руководитель методического объединения |
| Участие в методических мероприятиях на уровне школы, города, района, области | В течение месяца | Развивающее | Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов | Зам.директора по УВР |
| Индивидуальные консультации для педагогов, которые аттестуются на квалификационные категории «педагог-методист» и «педагог-наставник» | В течение месяца | Коррекционное, развивающее | Установить соответствие деятельности работника утвержденным показателям. Оказать помощь в подготовке к аттестации | Зам.директора по УВР |
| ДЕКАБРЬ | | | | |
| Методический семинар «Формирование УУД на уроках географии» Мастер-класс «Разработка метапредметных учебных занятий» | 1-я неделя | Коррекционное, развивающее | Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов, в том числе в вопросах реализации рабочих программ по обновленным ФГОС и ФОП | Зам.директора по НМР |
| Метапредметная неделя на уровне ОО | 2-я неделя | Развивающее | Организовать и провести мероприятия в рамках метапредметной недели | Руководители методических |

| | | | | |
|---|------------------|----------------------------|---|---------------------------------------|
| | | | | объединений |
| Образовательное событие для 5–6-х классов «Фестиваль народов России» с целью реализации концепции предметной области ОДНКНР | 2-я неделя | Развивающее | Провести «Фестиваль народов России» с целью повышения мотивации обучающихся к изучению предметной области ОДНКНР | Руководители методических объединений |
| Заседания методических объединений | 3-я неделя | Организационное | <ul style="list-style-type: none"> - Проанализировать результаты текущей успеваемости по предмету. Выявить проблемы неуспеваемости обучающихся группы риска; - провести анализ сформированности УУД за первое полугодие на уровне НОО и ООО; - провести анализ работы методических объединений за первое полугодие учебного года и корректировку плана работы на второе полугодие. Провести анализ качества подготовки выпускников 9-х, 11-х классов к ГИА | Руководители методических объединений |
| Заседание методического совета «Качество подготовки выпускников к ГИА» | 4-я неделя | Организационное | <ul style="list-style-type: none"> - Проанализировать результаты ГИА-2024; - рассмотреть демоверсии, спецификации, кодификаторы ОГЭ и ЕГЭ; - заслушать отчет руководителей методических объединений о подготовке к ГИА-2025; - утвердить планы подготовки к ГИА-2025; - рассмотреть систему работы учителей-предметников с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися; - обсудить проведение мастер-класса «Лучшие практики подготовки к ГИА-2025» | Председатель методического совета |
| Индивидуальные консультации для педагогов, которые аттестуются на соответствие занимаемой должности | В течение месяца | Коррекционное, развивающее | <ul style="list-style-type: none"> - Установить соответствие деятельности работника утвержденным показателям. Сформировать представление для аттестации с указанием результатов профессиональной деятельности; - оказать помощь в подготовке к аттестации | Зам.директора по НМР |
| ЯНВАРЬ | | | | |

| | | | | |
|--|------------|---|---|---|
| Тематическое заседание методического совета «Проблема объективного оценивания знаний обучающихся» | 2-я неделя | Организационное | <ul style="list-style-type: none"> - Проанализировать образовательные результаты обучающихся в первом полугодии; - проанализировать причины несоответствия школьных оценок с оценками внешних диагностик; - проанализировать школьную систему оценивания. Выявить риски и дефициты действующей системы оценивания; - обсудить профессиональные дефициты учителей в оценочной деятельности. Рассмотреть пути повышения компетентности педагогов в области оценивания; - обсудить возможности использования критериального и формирующего оценивания при оценке образовательных результатов обучающихся; - проанализировать результаты муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников. Выявить пути повышения результативности участия школьников в интеллектуальных соревнованиях | Председатель методического совета |
| Мастер-класс «Использование ресурсов СФЕРУМА | 2-я неделя | Развивающее | Организовать мастер-класс, чтобы познакомить педагогов с возможностями СФЕРУМА и на практике показать функциональные возможности платформы | Замдиректора по УВР, технический специалист |
| Разработка индивидуальных образовательных траекторий для обучающихся с разной учебной мотивацией | 2-я неделя | Коррекционное Развивающее | Оказать методическую помощь в разработке индивидуальных образовательных траекторий для учеников группы риска и высокомотивированных обучающихся | Зам.директора по УВР |
| Анализ воспитательного потенциала уроков. Реализация рабочей программы воспитания в урочной деятельности | 3-я неделя | Диагностическое, коррекционное, развивающее | Посетить уроки педагогов-предметников, оценить реализацию модуля «Урочная деятельность» рабочей программы воспитания | Зам.директора по ВР |
| Участие педагогов в семинаре «Функциональная | 3-я неделя | Развивающее | Организовать семинар для педагогов, чтобы повысить уровень профессиональной компетентности по вопросам оценивания функциональной грамотности, в том числе | Зам. директора по УВР |

| | | | | |
|--|------------------|--------------------------------|--|---|
| грамотность как образовательный результат. Оценка функциональной грамотности» | | | цифровой грамотности, по ФОП ООО и ФОП СОО | |
| Мониторинг профессиональных компетенций учителей истории и обществознания | 4-я неделя | Диагностическое | Организовать мониторинг, чтобы определить степень профессиональных затруднений педагогов при работе по ФОП | Зам.директора по УВР |
| Диагностика воспитательной деятельности классных руководителей | В течение месяца | Диагностическое | Посетить классные часы, организовать опросы родителей и детей, проанализировать их результаты. Оценить реализацию модуля «Классное руководство» рабочей программы воспитания за первое полугодие | Зам.директора по ВР |
| Экспертное и методическое сопровождение педагогов по вопросам изучения государственных символов РФ на уроках | В течение месяца | Диагностическое, коррекционное | Оказать помощь и поддержку педагогам в организации работы по изучению государственных символов РФ | Зам.директора по НМР |
| ФЕВРАЛЬ | | | | |
| Методический семинар «Что нужно знать учителю о ФПУ» | 1-я неделя | Развивающее | Обсудить требования ФГОС-2021 и обновленного ФГОС СОО, а также ФОП уровней образования к использованию учебников, учебных пособий и электронных образовательных ресурсов педагогами при реализации ООП | Замдиректора по УВР, педагог-библиотекарь |
| Предметная неделя: математика, физика, информатика | 1-я неделя | Развивающее | Организовать и провести мероприятия в рамках предметной недели | Замдиректора по УВР, руководитель методического объединения |
| Заседание методического совета | 1-я неделя | Организационное | - Заслушать отчет руководителей методических объединений о подготовке к ВПР. Обсудить, как организовать работу с неуспевающими и | Председатель методического совета |

| | | | | |
|---|------------------|----------------------------|---|---|
| | | | <p>слабоуспевающими обучающимися;</p> <ul style="list-style-type: none"> - обсудить реализацию профориентационного минимума в рамках урочной деятельности. - Проанализировать методические подходы к профориентации на уроках физики, химии и биологии. -- - Выявить лучшие практики реализации профминимума в урочной деятельности | |
| Заседания методических объединений | 3-я неделя | Организационное | <ul style="list-style-type: none"> - Подготовиться к оценке метапредметных результатов. Обсудить работу педагогов по формированию и оценке метапредметных УУД; - проанализировать участие педагогов в профессиональных конкурсах, семинарах, конференциях; - обсудить вопросы о ликвидации отставания после первого полугодия и о подготовке материалов к промежуточной аттестации | Руководители методических объединений |
| Индивидуальные консультации для учителей по проблемам реализации федеральных рабочих программ | В течение месяца | Коррекционное, развивающее | Проанализировать затруднения педагогов, выявить причины затруднений, оказать методическую помощь | Замдиректора по УВР, |
| МАРТ | | | | |
| Предметная неделя: иностранные языки | 1-я неделя | Развивающее | Организовать и провести мероприятия в рамках предметной недели | Замдиректора по УВР, руководитель методического объединения |
| Проектная мастерская для учителей старшей школы «Профильное обучение по требованиям ФГОС СОО и ФОП СОО» | 3-я неделя | Развивающее | Обсудить особенности профильного обучения в соответствии с требованиями обновленного ФГОС СОО и ФОП СОО. Определить возможности развития профилей | Замдиректора по УВР |
| Предметная неделя: биология, химия, | 3-я неделя | Развивающее | Организовать и провести мероприятия в рамках предметной недели | Замдиректора по УВР, руководитель |

| | | | | |
|---|------------------|---|---|---|
| география | | | | методического объединения |
| Взаимопосещение уроков между учителями начальной школы и учителями-предметниками | 3-я неделя | Диагностическое Коррекционное Развивающее | Проанализировать преемственность программ уровней НОО и ООО. Выработать общие подходы к подготовке учеников начальных классов к обучению на уровне ООО | Зам.директора по УВР |
| Заседание методического совета | 4-я неделя | Коррекционное | - Обсудить развитие профильного обучения в контексте обновленного ФГОС СОО и ФОП СОО. Проанализировать варианты развития профилей в соответствии с обновленным ФГОС СОО и внедрением ФОП СОО. - Начать подготовку к метапредметной декаде, школьной научной конференции обучающихся «Стратегия успеха» | Председатель методического совета |
| Индивидуальные консультации для педагогов, обучающиеся которых показали низкие образовательные результаты | В течение месяца | Коррекционное Развивающее | Выявить профессиональные дефициты, определить мероприятия по повышению профессиональных компетенций | Зам.директора по УВР |
| АПРЕЛЬ | | | | |
| Научно-практическая конференция для обучающихся «Стратегия успеха» | 2-я неделя | Развивающее | Организовать и провести мероприятия в рамках конференции: - защиту проектов обучающихся на уровне НОО и ООО; - защиту индивидуальных проектов обучающихся на уровне СОО. | Зам.директора по УВР, руководители методических объединения |
| Мастер-класс для учителей по составлению школьной документации в соответствии с требованиями ФГОС и ФОП | 2-я неделя | Развивающее | Обсудить особенности разработки рабочих программ учебных предметов, учебных курсов, учебных модулей, курсов внеурочной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС и ФОП | Зам.директора по УВР |
| Мастер-класс для классных руководителей | 3-я неделя | Развивающее | Обсудить разработку планов воспитательной работы классных руководителей с учетом требований ФГОС и | Зам.директора по ВР |

| | | | | |
|---|------------|-----------------|--|---------------------------------------|
| по составлению школьной документации в соответствии с требованиями ФГОС и ФОП | | | ФОП к рабочей программе воспитания и календарному плану воспитательной работы | |
| Заседание методического совета | 4-я неделя | Организационное | <ul style="list-style-type: none"> - Проанализировать зависимость уровня образовательных результатов обучающихся от уровня профессиональных компетенций педагогов; - оценить организацию подготовки к ГИА-2025 по новым КИМ. Проанализировать результаты диагностик в формате ОГЭ и ЕГЭ; - подвести итоги предметных недель; - оценить, как педагоги используют на уроках ЭОР и ЦОР; - обсудить проект перечня учебников и учебных пособий на 2025/26 учебный год. Проанализировать соответствие учебников и учебных пособий, включенных в перечень, требованиям ФПУ и ФГОС. Обсудить использование учебников, исключенных из ФПУ, в соответствии с установленными предельными сроками; - проанализировать качество реализации профориентационного минимума во внеурочной деятельности | Председатель методического совета |
| Заседания методических объединений | 4-я неделя | Организационное | <ul style="list-style-type: none"> - Обсудить подготовку обучающихся к промежуточной аттестации и ГИА; - проанализировать участие педагогов в профессиональных конкурсах | Руководители методических объединений |
| МАЙ | | | | |
| Заседание методического совета | 2-я неделя | Организационное | <p>Проанализировать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - образовательные результаты обучающихся за учебный год; - результаты ВПР; - реализацию ООП по уровням образования. <p>Подвести итоги проектной деятельности обучающихся. Подвести итоги:</p> | Председатель методического совета |

| | | | | |
|--|------------|-----------------|---|---|
| | | | <ul style="list-style-type: none"> - реализации ИОМ педагогов; - аттестации педагогов в 2024/25 учебном году. <p>Обсудить выполнение плана повышения квалификации и плана аттестации педагогических кадров школы на 2024/25 учебный год.</p> <p>Обсудить формат и уровень реализации профориентационного минимума в классах на 2025/26 учебный год</p> | |
| Заседания методических объединений | 4-я неделя | Организационное | <p>Проанализировать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - результаты выполнения ВПР, сопоставить их с текущими отметками обучающихся. - результаты промежуточной аттестации, сопоставить их с текущими отметками обучающихся; - результаты диагностик функциональной грамотности; - результаты участия обучающихся в олимпиадах и интеллектуальных соревнованиях. - результаты участия педагогов в профессиональных олимпиадах и конкурсах | Руководители методических объединений |
| ИЮНЬ | | | | |
| Школьный фестиваль педагогических инноваций | 3-я неделя | Развивающее | Организовать школьный фестиваль «Совершенствование единого информационного пространства школы: опыт и инновации». Провести образовательные и воспитательные мастер-классы, творческие отчеты, презентации инновационных продуктов и др. | Замдиректора по УВР, замдиректора по ВР |
| Заседание методического совета | 4-я неделя | Организационное | <ul style="list-style-type: none"> - Проанализировать отчеты методических объединений о реализации планов работы; - обсудить организацию и результаты ГИА; - проанализировать итоги реализации ООП с учетом обновлений ФОП и ФГОС | Председатель методического совета |
| Подведение итогов методической работы за учебный год | 4-я неделя | Организационное | Проанализировать выполнение плана методической работы за учебный год. Составить проект плана методической работы на 2025/26 учебный год | Зам.директора по НМР |